

государственное бюджетное нетиповое
общеобразовательное учреждение
«Губернаторская женская гимназия-интернат»
(ГБНОУ ГЖГИ)

Приказ

от « 30 » октября 2020г.

№ 249

О переводе воспитанниц на обучение в дистанционном режиме

Во исполнение распоряжения Губернатора Кемеровской области Цивелева С.Е. от 25.10.2020г. № 162-рг «О дополнительных мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в связи распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» и в соответствии с рекомендациями по организации дистанционного обучения для образовательных организаций Министерства образования и науки Кузбасса от 26.10.2020г. № 8974/06,

приказываю:

1. Перевести обучение воспитанниц со 02.11.2020г. на дистанционное обучение.

2. Заместителю директора по УВР Скичко Г.В.:

2.1. Разместить на главной странице сайта гимназии оперативную информацию для родителей и воспитанниц (график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты, аккаунты учителей и работников гимназии, телефоны педагога-психолога и социального педагога).

2.2. Провести работу по ликвидации дефицитов семей воспитанниц в части наличия компьютеров или иных электронных устройств, обеспечивающих доступ к электронным сервисам и контенту, за счет выдачи гимназических ноутбуков и планшетов воспитанницам и педагогам.

2.3. Ежедневно осуществлять контроль организации дистанционного обучения учителями-предметниками.

2.4. Осуществлять контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами гимназии.

3. Учителям предметникам:

3.1. С целью бесперебойной реализации образовательного процесса активизировать индивидуальную работу по предметам с воспитанницами следующим образом: комбинированное использование онлайн и офлайн режимов (организация индивидуальных или групповых занятий в режиме

онлайн с использованием образовательной платформы ZOOM, организация занятий в режиме офлайн путем предоставления учебных материалов и заданий с использованием электронной почты, WhatsApp, Viber и других социальных сетей, использование региональной платформы «Электронная школа 2.0», разделы «Домашнее задание»).

3.2. Своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения воспитанницами образовательных программ в полном объеме и представить лист корректировки рабочей программы (календарно-тематического планирования);

4. Классным руководителям:

4.1. Довести данный приказ до сведения воспитанниц и родителей (законных представителей);

4.2. Провести родительские собрания в онлайн режиме, на которых разъяснить родителям особенности дистанционного режима и способы обратной связи.

5. Во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» учителям предметникам записывать темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы.

6. Тему контрольной и другой работы, требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывать в классный журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы с отметкой «перенесено на.....» (с указанием даты проведения занятия).

7. Отметку воспитанницам за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

8. Специалисту по кадрам Зыкиной Е.Н. ознакомить сотрудников с приказом до 30.10.2020г.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Сапего